

# CATALOGUE DE FORMATION



2023 - 2024



y, or  
ville.  
(GR  
GP"  
and  
the  
sign  
ght,  
rick  
ver  
oss;

otbridge. There is  
his southern bank.

# Le mot du pôle formation

Coucou toi !

Ici ton pôle forma préféré, pour le tout nouveau catalogue de formation de GAELIS !

Au programme :

- 44 formations associatives
- 11 formations pour les élu.e.s
- 20 formations à la représentation
- 9 formations sociales

Pour ce mandat, nous avons eu à coeur de mettre à jour ce catalogue en y ajoutant pas moins de 42 toutes nouvelles formations.

Aujourd'hui ce sont donc **84 formations** qui sont mises à disposition des associations et des collèges d'él.u.e.s du réseau lyonnais et burgien (oui oui on a doublé le nombre de formations 🤓 ) en formation à la demande.

Les formations proposées dans ce catalogue peuvent donc être demandées par les associations ou collèges d'él.u.e.s en remplissant le **formulaire de demande de formation** ci-dessous. Il est néanmoins possible d'adapter ces formations en fonction de tes besoins !

## DEMANDE DE FORMATION

***Des questions ? Des remarques ? Des mots doux ?***

N'hésites pas à nous contacter par mail : [formation@gaelis.fr](mailto:formation@gaelis.fr)

Plein de bisous des VP Formagiques ✨

**Tyfaine & Eliot**

aka ForMagicSystem  et ForMagicarpe 



# Sommaire

## I. Formations associatives

### A. Bases de l'associatif étudiant

- Loi 1901, postes et responsabilités
- Droits et devoirs en associatif
- Organiser sa vie personnelle, sa vie associative et sa vie étudiante
- Création d'une liste
- Communication interne et outils collaboratifs
- Acteur.rice.s de son université
- Mon association dans son écosystème
- Fidélisation des adhérent.e.s
- Stratégie d'influence en tant qu'association **p.8**
- Focus sur son association
- Préparer sa fin de mandat et sa passation

### B. Gestion d'équipe

- Communication bienveillante - CNV
- Gestion d'équipe et dynamique de groupe **p.9**
- Organiser et animer une réunion
- Cohésion d'équipe
- Gestion de conflit
- Coordination d'équipe : attention danger ! **p.10**

### C. Administratif

- Bases du secrétariat
- Secrets du secrétariat

### D. Trésorerie

- Financement et demandes de subventions **p.11**
- ClicTréso et outils de trésorerie
- Bases de la trésorerie
- Trésorerie avancée

### E. Réseau et partenariat

- S'ancrer dans un réseau associatif **p.12**
- Créer du lien avec des acteur.rice.s extérieur.e.s
- Démarcher et fidéliser des partenariats

### F. Communication externe

- Bases de la communication **p.6**
- E-réputation **p.13**
- Infographie : tout savoir sur la production de supports visuels
- Création et pérennisation d'une charte graphique

### G. Événementiel

- À quoi sert une soirée ?
- Mettre en place un rétro-planning et le concrétiser **p.14**
- Organiser un événement culturel
- Mettre en place un projet et le pérenniser
- Organiser un projet inclusif
- Gestion d'urgence en événement
- Présenter son projet en conseil **p.15**

### H. Prévention, citoyenneté, solidarité et innovation sociale

- Construire un projet d'IS et/ou de PCS
- Prévention en soirée
- Intégrer la transition écologique à son projet
- Lutte contre les discriminations **p.16**
- Lutte contre les violences sexistes et sexuelles

### I. Tutorat

- Mise en place d'un tutorat
- Comment être un.e super tuteur.rice ?



## II. Formations des élu.e.s

- Université de A à Z
  - CROUS de A à Z
  - Un.e élu.e c'est quoi ?
  - Organiser sa vie personnelle, sa vie d'él.u.e et sa vie étudiante
  - Travail d'équipe entre élu.e.s
  - Les conseils : avant - pendant - après
- p.18**
- Dynamiser les échanges entre les élu.e.s et les étudiant.e.s
  - Impulser des projets en tant qu'él.u.e
  - Stratégie d'influence en tant qu'él.u.e
  - 100€ pour la CVEC, à quoi ça sert ?
- p.20**
- p.19**
- Fonctionnement des budgets des universités

## III. Formations à la représentation

### A. Bases de la représentation

- Renforcer la collaboration entre élu.e.s et associations
- Vulgariser et communiquer sur la représentation étudiante
- AGORAé : nourrir et créer du lien pour des étudiant.e.s en situation de précarité ?

### B. Fédération

- Être acteur.rice de sa fédération : participer au modèle de démocratie participative
- GAELIS kesako ?
- Administrer GAELIS
- Enjeux du fédéralisme et double maillage

### C. Instances démocratiques étudiantes

- Le CROUS de 1920 à nos jours, historique et perspectives
- Les instances démocratiques étudiantes : pour aller plus loin (CNOUS, CNESER ...)
- Rapprochement et fusion des universités à Lyon : historique

### D. Politique étudiante

- Histoire des mouvements étudiants (politique)
- Ecosystème des organisations étudiantes

### E. Orientation et insertion professionnelle

- Accompagner les jeunes dans leur orientation
- Orientation, Insertion professionnelle et employabilité

### F. Enseignement supérieur et recherche

- Structuration de l'ESR dans le temps (académique)
- La Gazette de l'ESR

### G. Défense des droits

- Défense des droits, kesako ?
- Aides sociales
- Défense des droits académiques
- Défense des droits des étudiant.e.s étranger.ère.s et extra-communautaires

## IV. Formations sociales

### A. Développement personnel

- Gestion des émotions
- Affûte ton esprit critique

### B. Sensibilisation et prévention

- Santé sexuelle et prévention
- Sensibilisation aux drogues
- Sensibilisation aux violences sexistes et sexuelles

### C. Art du langage

- Art de l'éloquence
- Art de la rhétorique et construction d'un discours

### D. L'engagement étudiant, et après ?

- L'engagement étudiant c'est bien, le valoriser et le reconnaître c'est mieux
- Post-mandat, comment ça se passe ?





# Formations associatives



# A. Bases de l'associatif étudiant

## 1 LOI 1901, POSTES ET RESPONSABILITÉS

En tant qu'association, nous devons respecter certaines contraintes légales. Il y a notamment des postes clés obligatoires. Cette formation a pour but de te faire connaître les bases des contraintes d'une association de loi 1901, mais aussi les postes essentiels et leurs responsabilités.

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Connaître les bases de la loi 1901
- Comprendre l'utilité et les fonctions des statuts d'une association
- Comprendre les responsabilités et le rôle des postes clés au sein d'une association

## 2 DROITS ET DEVOIRS EN ASSOCIATIF

NOUVEAU

Être membre du bureau d'une association implique certaines responsabilités, que ça soit du point de vue administratif ou du point de vue de l'image de la structure. Grâce à cette formation, tu sauras tout ce qu'il y a savoir sur ces enjeux importants de l'associatif, quel que soit ton poste.

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Identifier le poids et l'image de la vie associative (à Lyon, en France ...)
- Déterminer les documents légaux cadrant les droits et devoirs d'une association
- Identifier les différents droits et devoirs d'une association
- Désigner les pièces et informations importantes à archiver pour une gestion pérenne

## 3 ORGANISER SA VIE PERSONNELLE, SA VIE ASSOCIATIVE ET SA VIE ÉTUDIANTE

Toi aussi tu en as marre de ressembler à un panda ? Tu aimerais enfin pouvoir manger ton bambou en toute sérénité ? Alors cette formation est faite pour toi, tu pourras apprendre à mieux organiser et à gérer les différentes facettes de ta vie.

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Comprendre la nécessité de prendre soin de sa santé mentale et de son sommeil
- - Définir un cadre de travail associatif différent des relations personnelles
- Apprendre à identifier ses besoins et ses limites
- Comprendre l'importance de savoir déléguer
- Acquérir de nouveaux tips d'organisation

## 4 CRÉATION D'UNE LISTE

Créer une liste c'est bien, mais comprendre son fonctionnement c'est mieux ! Qu'est ce qu'une profession de foi, à quoi ça sert et comment peut-elle aider la mise en place d'un mandat ? Cette formation vous permettra d'acquérir les bases pour faire fonctionner correctement une association ou un collègue d'élu.e.s.

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Identifier les valeurs et domaines d'activités de sa structure pour définir une ligne directrice.
- Comprendre les enjeux d'interdépendance des différents pôles
- Expliciter le terme de profession de foi et ses enjeux
- Apprendre à construire une profession de foi
- Savoir mener des entretiens
- Comprendre comment construire son équipe



5

## COMMUNICATION INTERNE ET OUTILS COLLABORATIFS

« Une bonne idée sur deux ne fonctionne pas, faute de communication ». En effet, travailler en équipe n'est pas toujours simple. Qui a déjà fait quoi ? Que reste-t-il à faire ? Qui s'en occupe ? Pour quand ? Notre objectif pour cette formation est de te faire connaître et maîtriser les outils de communication interne les plus performants mais aussi et surtout comment les appliquer à ton environnement.

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Identifier et maîtriser les outils de communication interne
- Savoir s'approprier des méthodes et processus de communication interne en les adaptant à l'environnement de son association
- Comprendre les enjeux des outils collaboratifs
- Identifier et savoir utiliser les outils collaboratifs
- Optimiser leur utilisation au sein de son équipe

Tu peux demander cette formation pour un ou des outils collaboratifs spécifiques !

6

## ACTEUR.RICE.S DE SON UNIVERSITÉ

NOUVEAU

Lorsque l'on veut mettre en place des projets ou faire évoluer la situation des étudiant.e.s, il est important de connaître les différent.e.s acteur.rice.s et ressources de son université.

Cette formation te permettra de comprendre le fonctionnement de ton université et de savoir à qui t'adresser en fonction des besoins de ton association.

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Connaître les différent.e.s acteur.rice.s de son université avec lesquels mon association peut collaborer
- Connaître le fonctionnement de son université (différencier les rôles des services et instances de l'université)
- Comprendre comment les associations peuvent travailler avec l'université
- Comprendre l'intérêt des élu.e.s étudiant.e.s et d'une collaboration entre eux et mon association

7

## MON ASSOCIATION DANS SON ÉCOSYSTÈME

NOUVEAU

Toute association est imbriquée dans un écosystème. Le connaître et savoir l'utiliser est indispensable pour faire vivre et évoluer sa structure.

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Comprendre l'écosystème dans lequel les associations évoluent (CROUS, MDE, autres universités, fédérations, élu.e.s ...)
- Comprendre l'importance de la représentation étudiante
- Connaître les outils pour aider nos étudiant.e.s (guides, partenaires ...)

8

## FIDÉLISATION DES ADHÉRENT.E.S

NOUVEAU

Avoir des adhérent.e.s c'est bien, les garder c'est mieux. Cette formation te permettra de connaître des moyens de rendre les adhérent.e.s de ton association acteur.rice.s de celle-ci.

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Connaître les enjeux de satisfaire et gérer ses adhérent.e.s (pour une association)
- Connaître devoirs de son association envers ses adhérent.e.s
- Construire des projets et utiliser des outils pour recueillir les avis/souhaits/besoins de ses adhérent.e.s



9 **STRATÉGIE D'INFLUENCE EN TANT QU'ASSOCIATION**

NOUVEAU

Les associations se doivent d'adopter une bonne stratégie d'influence, que se soit pour la réalisation d'un projet ou pour défendre des étudiant.e.s au sein de sa filière, nécessaire pour optimiser ses chances de réussite.

**Objectifs pédagogiques généraux :**

- Connaître les acteur.rice.s disponibles pour la mise en place d'une stratégie de lobbying
- Savoir préparer un plaidoyer en s'entourant des acteur.rice.s nécessaire (Élu.e.s, fédérations ...)
- Comprendre les rôles politiques respectifs des élu.e.s, des associations et des fédérations

10 **FOCUS SUR SON ASSOCIATION**

NOUVEAU

Niv 2

Rien n'est plus enrichissant que de voir évoluer son association. Il est important de connaître les forces, les faiblesses, les opportunités et les menaces de son association, afin de mettre en place les moyens nécessaires à son développement.

**Objectifs pédagogiques généraux :**

- Évaluer la situation de sa structure
- Connaître les forces et faiblesses de sa structure
- Identifier les problématiques du fonctionnement de sa structure
- Définir des objectifs pour la suite (actions et projets)

11 **PRÉPARER SA FIN DE MANDAT ET SA PASSATION**

Niv 2

Les changements de bureau annuels sont notre plus grande force et notre plus grande faiblesse. Chaque année le bureau est renouvelé avec parfois de nombreuses choses à rattraper qui mettent en difficulté le nouveau bureau. Cette formation vous donnera les clés d'une bonne passation et les étapes importantes à ne pas oublier.

**Objectifs pédagogiques généraux :**

- Identifier les objectifs, les moyens et indices de réussite de son mandat
- Identifier les enjeux d'une passation de bureau
- Savoir rédiger une fiche de poste
- Estimer les besoins en formation des membres du bureau
- Comprendre l'intérêt d'un WEP

## B. Gestion d'équipe

1 **COMMUNICATION BIENVEILLANTE - CNV**

Savoir trouver les mots et les occasions pour échanger et ainsi résoudre des situations de conflits n'est pas toujours évident. Or, la Communication Non Violente et la Communication Bienveillante sont là pour t'aider à devenir un.e as dans l'art de la compréhension d'autrui.

**Objectifs pédagogiques généraux :**

- Comprendre les enjeux de la communication bienveillante et ses bienfaits
- Identifier ses émotions et celles des autres
- Identifier ses besoins et analyser ceux des autres
- Savoir utiliser des techniques d'expression non violente



**2 GESTION D'ÉQUIPE ET DYNAMIQUE DE GROUPE**

Gérer une équipe n'est pas toujours facile. Quelle stratégie managériale adopter ? Comment répartir efficacement les tâches ? Ces questions sont essentielles au bon fonctionnement d'un bureau associatif. Cette formation te permettra de connaître les éléments indispensables pour créer une démarche managériale dans ton équipe sans devenir un.e tyran.ne.

**Objectifs pédagogiques généraux :**

- Identifier les différents types de leadership
- Identifier les différents types de profils pouvant exister au sein d'un groupe
- Connaître les facteurs pouvant causer un déséquilibre au sein d'une équipe et savoir mettre en place des solutions
- Savoir élaborer une démarche managériale au sein de son association
- Comprendre l'importance de déléguer et de communiquer

**3 ORGANISER ET ANIMER UNE RÉUNION**

Les réunions sont des moments importants de la vie d'une association. Elles permettent d'avancer dans les projets et de travailler ensemble. Comment rendre ces temps les plus efficaces possibles ? Quels sont les outils à maîtriser pour faire de ce temps d'échanges un moment fort et constructif pour son association ?

**Objectifs pédagogiques généraux :**

- Connaître les outils indispensables à la préparation de sa réunion
- Maîtriser les bases de la prise de parole en public
- Prendre confiance en soi et savoir driver son auditoire
- Savoir gérer son temps et maîtriser son ODJ\*
- Identifier les différents profils de membres de réunion dans un cas pratique
- Savoir animer sa réunion avec pédagogie et innovation

**4 COHÉSION D'ÉQUIPE** NOUVEAU

La cohésion joue un rôle crucial dans le fonctionnement et le succès d'une association. Elle permet la création et le maintien d'une atmosphère de collaboration, de solidarité et d'entente entre les membres. Cette formation a pour but de t'aider à mettre en place les moyens nécessaires au développement d'une cohésion du tonnerre.

**Objectifs pédagogiques généraux :**

- Identifier les différents profils d'un groupe
- Réfléchir à des moyens pour créer du lien au sein de son bureau
- Réfléchir à des actions pour pérenniser la cohésion
- Identifier les enjeux et conséquences d'une mauvaise cohésion de bureau
- Savoir développer une cohésion d'équipe propice au travail
- Comprendre comment intégrer son individualité au sein du collectif

**5 GESTION DE CONFLIT**

Les conflits peuvent surgir naturellement en raison de différences entre les différents membres d'une association. Une gestion adéquate des conflits te permettra de maintenir un environnement de travail harmonieux au sein de ton association.

**Objectifs pédagogiques généraux :**

- Comprendre les bases de la gestion de conflits
- Repérer les signes avant-coureurs de conflits et pouvoir intervenir de manière proactive pour éviter leur escalade.
- Savoir appliquer les différentes stratégies de résolutions de conflit
- Réfléchir à un environnement propice à la résolution de conflits en encourageant l'ouverture, la confiance mutuelle et le respect



6 **COORDINATION D'ÉQUIPE : ATTENTION DANGER !**

NOUVEAU

La coordination est plus qu'obligatoire dans une équipe sinon cela pourrait grandement nuire à la réputation et à la crédibilité de ta structure, sans parler de l'impact que cela aurait sur les échanges entre l'équipe. Cette formation a vocation à te donner les points de vigilances et les façons de communiquer pour une bonne coordination et d'anticiper les défaillances.

**Objectifs pédagogiques généraux :**

- Saisir les notions de réputation, de crédibilité, et d'unicité
- Saisir l'importance de se concerter et de se coordonner pour porter des positions (réputation à travers les actions, discours, mails, ...)
- Outils pour favoriser la communication interne
- Appréhender les retombées et les effets néfastes d'une mauvaise coordination
- Savoir anticiper les éventuelles incohérences entre les différentes positions de l'organisation, et mettre en place des mesures pour y remédier

## C. Administratif

1 **BASES DU SECRÉTARIAT**

En tant que personne chargée du secrétariat, il est de ton devoir d'être calée sur le côté administratif/juridique de ton association pour éviter tout pépin. Il te faut donc être à jour sur les statuts de ta structure et sur toutes les informations qui pourraient passer que ce soit la mailing ou en réunion de bureau. Cette formation sera là pour t'aiguiller sur ce genre de choses et te permettre de devenir un.e guerrier.ère en administratif.

**Objectifs pédagogiques généraux :**

- Connaître les bases du secrétariat
- Savoir pourquoi les statuts sont importants et pourquoi il faut bien les connaître
- Connaître l'importance d'une bonne gestion administrative

2 **SECRETS DU SECRÉTARIAT**

NOUVEAU

Si tu es chargé.e du secrétariat dans ton association, il est important de connaître les secrets de l'archivage et des statuts. En effet, l'archivage des documents et des informations assure la transparence, la traçabilité et la continuité des activités de ton association. Certains documents sont même obligatoires, il est donc important de savoir desquels il s'agit pour éviter la case prison ! Les statuts, eux, constituent un document juridique essentiel qui définit la structure, les objectifs, les règles de fonctionnement et les droits et responsabilités des membres de l'association, il est donc important qu'ils soient régulièrement mis à jour.

**Objectifs pédagogiques généraux :**

- Définir les enjeux d'un bon archivage (à court et long terme)
- Connaître les pièces importantes à archiver pour une gestion pérenne
- Découvrir différents outils de gestion d'archivage
- Savoir organiser son archivage afin d'optimiser son temps
- Comprendre la structuration des statuts
- Connaître les éléments obligatoire dans les statuts
- Avoir un regard critique sur ses statuts
- Connaître les éléments importants pour une bonne pérennisation des statuts
- [Spécial FAD] Focus sur son asso, maîtriser et identifier les éléments importants de ses statuts



# D. Trésorerie

## 1 FINANCEMENT ET DEMANDES DE SUBVENTIONS

Les financements et les subventions jouent un rôle essentiel dans la réalisation des activités, projets et événements des associations étudiantes. Savoir comment dénicher de nouveaux moyens financiers est indispensable à la réalisation de certains projets !

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Identifier les acteurs pouvant délivrer une subvention/un financement et leurs motivations
- Connaître les outils et les moyens de recherche de partenaires
- Savoir monter un dossier de demande de subventions
- Savoir monter un bilan de retour d'expérience du projet
- Mener à bien un projet subventionné

## 2 CLICTRÉSO ET OUTILS DE TRÉSORERIE

GÆLIS fonctionne avec l'application ClicTréso pour la gestion de sa trésorerie : c'est une application de tenue des comptes développée en premier lieu pour les associations ! Dans cette formation, nous te présenterons cette application, ses avantages et inconvénients, mais aussi certaines alternatives.

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Connaître les différents outils à disposition pour gérer la trésorerie de son association
- Comprendre les avantages et inconvénients de l'application ClicTréso
- Savoir utiliser l'application ClicTréso

## 3 BASES DE LA TRÉSORERIE

La trésorerie est un poste clé, le trésorier est légalement responsable de la stabilité financière de l'association. Il faut donc prendre conscience de ce que cette responsabilité implique. Il est également très important d'utiliser de bons outils et d'archiver correctement sa trésorerie, pour que les comptes puissent être stables et correctement tenus d'un mandat à l'autre.

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Prendre conscience des enjeux liés à la trésorerie et les responsabilités qui s'en suivent
- Savoir analyser et concevoir des Budgets Prévisionnels
- Savoir établir des comptes de résultat rigoureux et compréhensibles
- Maîtriser l'archivage de son activité financière et les pratiques de remboursement

## 4 TRÉSORERIE AVANCÉE

NOUVEAU

Niv 2

Cette formation a pour but de te permettre de gérer efficacement les ressources et les finances de ta structure mais aussi de savoir prendre des décisions éclairées pour optimiser la santé financière de ton association.

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Comprendre la notion de fléchages
- Connaître les justificatifs valables
- Comprendre le fonctionnement de la TVA
- Avoir connaissance des limites de la trésorerie associatives
- Savoir analyser des comptes de résultat plus poussés



# E. Réseau et partenariat

## 1 S'ANCRER DANS UN RÉSEAU ASSOCIATIF NOUVEAU

Grâce à cette formation, tu pourras naviguer sans crainte dans un réseau associatif, en créant des liens utiles à certaines collaborations. Tu pourras alors renforcer la présence et l'influence de ton association au sein de ses différents réseaux.

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Comprendre l'importance du réseau associatif
- Savoir s'inclure et présenter son association quel que soit le contexte
- Créer du lien avec les autres associations du réseau
- Comprendre comment maintenir des relations durables avec les autres associations

## 2 CRÉER DU LIEN AVEC DES ACTEUR.RICE.S EXTÉRIEUR.E.S NOUVEAU

Créer des liens solides avec une variété d'acteur.rice.s, n'a rien de facile, mais les collaborations sont essentielles à la croissance de son association. Grâce à cette formation, tu pourras élaborer une stratégie efficace pour établir des liens fructueux avec différent.e.s acteur.rice.s.

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Identifier les acteur.rice.s gravitant autour de sa structure et leurs domaines de compétences
- Comprendre l'intérêt de bonnes relations avec les différent.e.s acteur.rice.s gravitant autour de son association
- Développer une stratégie pour se rapprocher de différent.e.s acteur.rice.s

## 3 DÉMARCHER ET FIDÉLISER DES PARTENARIATS

Dans une association il est nécessaire d'avoir des partenaires, qu'ils soient financiers ou matériels. Cependant, démarcher un partenaire et le garder n'est pas si simple. Cette formation te permettra de connaître les astuces d'un partenariat réussi !

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Identifier les différents types de partenariats
- Comprendre les tenants et aboutissants d'un contrat et les points de vigilance dans celui-ci
- Connaître les outils et les moyens de recherches de partenaires
- Comprendre l'intérêt des partenariats pluriannuels

# F. Communication externe

## 1 BASES DE LA COMMUNICATION

La communication est un élément incontournable dans le monde associatif. Pour chaque événement ou projet nous devons utiliser les outils à disposition pour créer une communication virale. Cette formation a comme objectif de te donner les clés d'une communication réussie.

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Connaître les différents outils de communication externe
- Identifier le bon support de communication selon le projet
- Savoir établir une stratégie de communication efficace



2

**E-RÉPUTATION**

La communication peut diffuser des images négatives auxquelles il faut faire attention. Il y a certaines règles à connaître quand on fait de la communication et de l'infographie et ce sont ces règles que nous souhaitons t'apprendre.

**Objectifs pédagogiques généraux :**

- Identifier les éléments indispensables sur un visuel
- Savoir utiliser les canaux numériques sans ternir son image
- Comprendre l'importance de renvoyer une image positive de son association et des membres du bureau
- Identifier les comportements pouvant nuire à sa réputation et celle de son association

3

**INFOGRAPHIE : TOUT SAVOIR SUR LA PRODUCTION DE SUPPORTS VISUELS**

Pour créer un support visuel qui apporte les bonnes informations et qui attire l'œil du public, il faut respecter certains codes : mettre les bonnes choses au bon endroit. Pour préparer ces supports visuels, il existe de nombreux logiciels informatiques. Cette formation a pour but de vous apporter les connaissances sur les codes d'un bon support visuel et sur l'utilisation de logiciels informatiques. Cette formation sera nivelée selon les compétences (basique, intermédiaire ou élevée).

**Objectifs pédagogiques généraux :**

- Identifier les éléments clés d'un support visuel réussi
- Comprendre et maîtriser les outils informatiques nécessaires à la confection d'un support visuel
- Savoir mettre en pratique les éléments énoncés ci-dessus

4

**CRÉATION ET PÉRENNISATION D'UNE CHARTE GRAPHIQUE**

**NOUVEAU**  
Niv 2

Une charte graphique est un ensemble de directives visuelles qui définit l'identité visuelle de ton association, y compris les couleurs, les typographies, les logos, les éléments graphiques et les règles de mise en page. Une identité visuelle unifiée permet de renforcer l'engagement des abonné.e.s vis-à-vis des publications.

**Objectifs pédagogiques généraux :**

- Comprendre les enjeux d'une charte graphique
- Définir les couleurs et typographies à utiliser
- Définir les éléments graphiques à utiliser
- Utiliser la charte et la pérenniser

**G. Événementiel**

1

**À QUOI SERT UNE SOIRÉE ?**

De nombreuses problématiques organisationnelles se posent lorsqu'on organise une soirée. A l'issue de cette formation tu sauras donc pourquoi des soirées doivent être faites régulièrement pour animer la vie de campus, et comment être responsable dans la gestion de tels événements.

**Objectifs pédagogiques généraux :**

- Comprendre les enjeux multiples des soirées (fonds de roulement, lutte contre l'isolement social)
- Savoir anticiper les risques et les débordements engendrés par une soirée



2

## METTRE EN PLACE UN RÉTRO-PLANNING ET LE CONCRÉTISER

Les rétro-plannings sont la base de tout projet construit et peuvent se décliner sous de multiples formes. Pour autant, il est parfois difficile de les suivre parfaitement. Voici un outil pour s'améliorer sur ce point !

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Connaître les outils de rétro-planning et les appliquer au sein de son association
- Mettre en place un rétro-planning précis et actif
- Concrétiser ce rétro-planning pour le rendre atteignable par toute l'équipe

3

## ORGANISER UN ÉVÉNEMENT CULTUREL

L'accès à la culture pour les étudiant.e.s est un point important. Les associations peuvent avoir un rôle à jouer dans ce projet. Il est possible de monter des projets culturels à destination de ses étudiant.e.s. Mais comment définit-on un événement culturel ? Comment le mettre en place ?

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Comprendre l'importance de l'accès à la culture pour les étudiant.e.s
- Identifier les acteur.rice.s qui gravitent autour des projets culturels sur le territoire lyonnais
- Se saisir d'outils permettant la mise en place d'un événement culturel

4

## METTRE EN PLACE UN PROJET ET LE PÉRENNISER

Des projets sont mis en place par toutes les associations mais aussi par les élu.e.s ou à titre individuel. Quelle que soit la taille du projet, sa réussite dépend en grande partie de son organisation et de sa mise en place. Quelles sont les étapes à ne pas oublier lorsque l'on monte un projet ? Comment diminuer et anticiper au maximum les imprévus ? Cette formation te donnera les clés d'un projet réussi.

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Identifier les étapes de la mise en place d'un projet
- Savoir identifier les risques et les anticiper
- Mettre en place un budget prévisionnel
- Savoir évaluer son projet, et déterminer les erreurs des projets précédents pour ne pas les reproduire
- Comprendre les enjeux d'un projet pluri-associatif

5

## ORGANISER UN PROJET INCLUSIF

Les événements et projets de notre réseau sont-ils accessibles à tou.te.s ? Ce temps d'échanges te permettra de trouver des idées, des pistes pour organiser des événements les plus inclusifs et sécurisants possible.

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Identifier les différentes discriminations possibles lors d'un événement
- Trouver des moyens pour avoir un événement le plus inclusif et sécurisant possible

6

## GESTION D'URGENCE EN ÉVÉNEMENT

NOUVEAU

Il arrive parfois de faire face à certaines situations d'urgence lors d'événements. Grâce à cette formation, tu auras les compétences nécessaires pour anticiper, gérer et réagir de manière efficace aux situations critiques, garantissant ainsi la sécurité et le bien-être de tous les participant.e.s à tes événements.

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Comprendre les risques et les urgences possibles lors d'un événement
- Connaître les protocoles à appliquer en cas d'urgence
- Savoir anticiper les risques possibles lors d'événements
- Savoir communiquer et collaborer lors d'une situation d'urgence



NOUVEAU

7 **PRÉSENTER SON PROJET EN CONSEIL**

Le meilleur des projets peut ne pas convaincre s'il est mal présenté, notamment lorsqu'on cherche à obtenir des subventions pour sa mise en place. À l'issue de cette formation, vous serez sûr.e.s d'éviter les bourdes dans la constitution et la présentation de vos projets.

**Objectifs pédagogiques généraux :**

- Savoir monter un projet et une fiche projet
- Savoir préparer un budget prévisionnel
- Connaître les clés pour présenter son projet lors d'un conseil

## H. Prévention, Citoyenneté, Solidarité et Innovation Sociale

1 **CONSTRUIRE UN PROJET D'IS\* ET/OU DE PCS\*\***

Qu'est-ce qu'un projet d'IS/PCS et comment le mettre en place ? Quelles en sont les limites et quels sont les exemples à notre disposition ? Tant de questions auxquelles nous allons nous efforcer de t'apporter des réponses et surtout des idées d'actions !

**Objectifs pédagogiques généraux :**

- Identifier les actions du champ de l'Innovation Sociale et de la Prévention, Citoyenneté et Solidarité
- Connaître les principaux acteur.rice.s de l'innovation sociale dans sa région et en France
- Se saisir des outils nécessaires pour mener à bien un projet d'IS/PCS

2 **PRÉVENTION EN SOIRÉE**

Les soirées étudiantes sont des moments importants pour les associations et les étudiant.e.s. Cependant alcool et autres substances aidant, elles comportent certains risques, que ce soit pour l'association ou pour les participant.e.s. Il est donc très important d'inclure la notion de prévention lors des soirées ! Mais comment mettre ça en place ? Qui peut nous aider à faire de la prévention en soirée ? Cette formation sera un temps d'échanges pour discuter des meilleurs moyens pour faire de la prévention lors des soirées.

**Objectifs pédagogiques généraux :**

- Comprendre les enjeux de la prévention en soirée
- Discuter de la mise en place d'une prévention efficace lors des soirées
- Identifier les dispositifs et acteur.rice.s ressources dans la prévention en soirée (stand de prévention, sam box, trusted people ...)

3 **INTÉGRER LA TRANSITION ÉCOLOGIQUE À SON PROJET**

À l'heure où le dérèglement climatique fait des ravages sur notre environnement, il est important d'agir pour limiter l'impact de sa structure sur celui-ci. Cette formation permet d'explorer les fondements de la transition écologique et de comprendre comment son association peut contribuer de manière significative à un avenir durable.

**Objectifs pédagogiques généraux :**

- Identifier les piliers de la transition écologique et ses domaines d'applications
- Connaître les outils mis à disposition pour développer les éco-gestes
- Être capable de concevoir des projets en faveur de la transition écologique



\* Innovation Sociale  
\*\*Prévention, Citoyenneté, Solidarité

4

## LUTTE CONTRE LES DISCRIMINATIONS

Lutter contre les discriminations en milieu étudiant est essentiel pour créer un environnement d'apprentissage inclusif, égalitaire et respectueux. Les milieux universitaires sont des lieux où la diversité des idées, des expériences et des origines se rencontrent, et il est essentiel de veiller à ce que tou.te.s les étudiant.e.s aient la possibilité de s'épanouir sans être victimes de préjugés ou d'exclusion.

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Identifier les différents types de discrimination
- Comprendre la notion d'inclusivité
- Réfléchir aux différents moyens de lutter contre les discriminations en milieu étudiant

5

## LUTTE CONTRE LES VIOLENCES SEXISTES ET SEXUELLES

NOUVEAU

Niv 2\*\*

Lutter contre les violences sexistes et sexuelles en milieu étudiant revêt une importance cruciale. Les milieux étudiants sont des espaces où la diversité, la libre pensée et le respect mutuel devraient prévaloir. Cependant, les violences sexistes et sexuelles peuvent compromettre cet environnement et avoir des conséquences profondes sur les individus.

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Réfléchir aux différents moyens de lutter contre les VSS\* en milieu étudiant
- Savoir mettre en place un environnement inclusif et respectueux
- Pouvoir mettre en place des initiatives de sensibilisation aux questions des VSS pour les étudiant.e.s
- Connaître les acteur.rice.s avec lesquels collaborer pour lutter contre les VSS

# I. Tutorat

1

## MISE EN PLACE D'UN TUTORAT

NOUVEAU

Tu veux tout savoir sur le tutorat ? Cette formation est faite pour toi ! Comment trouver des tuteur.rice.s du tonnerre ? Comment gérer son temps dans la préparation des séances ? Cette formation te donnera les clés pour mettre en place le tutorat de tes rêves.

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Comprendre les responsabilités et les missions du rôle de responsable au sein d'un tutorat
- Identifier les méthodes et moyens à disposition pour organiser son pôle en tout sérénité
- Connaître le B.A-BA de la construction d'une séance de tutorat
- Savoir mettre en lien les différent.e.s acteur.rice.s du tutorat
- Savoir construire un pool de tuteur.rice.s durable et le coordonner

2

## COMMENT ÊTRE UN.E SUPER TUTEUR.RICE ?

NOUVEAU

Intello de la classe, responsable, des notes impeccables ? Pas besoin de tout ça pour être tuteur.rice. Viens déconstruire les clichés et deviens toi aussi un.e super formateur.rice ! Cette formation te permettra de comprendre ton rôle et d'acquérir des tips et astuces pour dead ça lors de ta prochaine séance de tutorat.

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Identifier le savoir-être approprié pour tutorer
- Comprendre les responsabilités et missions du/de la tuteur.rice
- Savoir se détacher de l'image idyllique du tuteur.rice
- Connaître les bases de la pédagogie
- Construire et animer une séance de tutorat



\* Violences Sexistes et Sexuelles

\*\* Formation "Sensibilisation aux VSS" p. 29 requise

# Formations des élu.e.s



## 1 UNIVERSITÉ DE A À Z

Les élu.e.s étudiant.e.s sont des acteur.rice.s indispensables au fonctionnement des universités. Lorsque nous sommes élu.e.s, il est important de connaître le fonctionnement des universités afin d'agir efficacement. Cette formation te donnera les clés pour devenir toi-même acteur.rice de ton université.

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Connaître le fonctionnement de son université (différencier les rôles des services et instances de l'université)
- Comprendre le fonctionnement de la vie étudiante dans tous ses aspects (scolarité, formation, asso, vie de campus, ...)
- Connaître les moyens de devenir acteur.rice de son université

Nous te recommandons d'allier cette formation avec la formation "Un.e élu.e c'est quoi ?" ci-dessous.

## 2 CROUS DE A À Z

NOUVEAU

Les élu.e.s étudiant.e.s sont des acteur.rice.s indispensables au fonctionnement du CROUS. Lorsque nous sommes élu.e.s, il est important de connaître le fonctionnement du CROUS afin d'agir efficacement. Cette formation te donnera les clés pour devenir toi-même acteur.rice de ton CROUS.

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Connaître le fonctionnement du CROUS (différencier les rôles des services et instances du CROUS)
- Comprendre le rôle et les actions du CROUS
- Connaître les moyens de devenir acteur.rice de son CROUS

Nous te recommandons d'allier cette formation avec la formation "Un.e élu.e c'est quoi ?" ci-dessous.

## 3 UN.E ÉLU.E C'EST QUOI ?

NOUVEAU

Les élu.e.s étudiant.e.s jouent un rôle crucial en tant que représentant.e.s étudiant.e.s. Cette formation te permettra de saisir les enjeux de ton positionnement en tant qu'élu.e, mais aussi de connaître tes droits et devoirs.

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Comprendre le rôle et les responsabilités des élu.e.s
- Connaître les droits et devoirs des élu.e.s
- Appréhender les enjeux et les défis de la représentation étudiante
- Identifier les acteur.rice.s de la représentation

## 4 ORGANISER SA VIE PERSONNELLE, SA VIE D'ÉLU.E ET SA VIE ÉTUDIANTE

NOUVEAU

Être élu.e ça prend du temps. Avoir une vie personnelle aussi. Pour survivre à son mandat, il faut bien s'organiser. Cette formation t'aidera à mieux t'organiser et à gérer les différentes facettes de ta vie pendant tes 2 années de mandat.

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Savoir organiser son temps entre vie d'élu.e et vie personnelle
- Savoir hiérarchiser les tâches et les déléguer
- Connaître les différentes étapes pour accomplir ses missions d'élu.e.s
- Comprendre la nécessité de prendre soin de sa santé mentale et de son sommeil
- Connaître ses besoins et ses limites



5

**TRAVAIL D'ÉQUIPE ENTRE ÉLU.E.S**

NOUVEAU

La répartition des tâches au sein d'une liste d'élu.e.s n'est jamais facile. Il peut être intéressant de s'inspirer du modèle associatif pour que chacun.e trouve sa place dans la machine.

**Objectifs pédagogiques généraux :**

- Comprendre le modèle de structuration associatif
- Structurer le travail pour le répartir entre les différentes personnes de la liste
- Comprendre quel rôle adopter en tant qu'élu.e.s réserviste
- Réfléchir aux moyens de communication interne de la liste

6

**LES CONSEILS : AVANT - PENDANT - APRÈS**

Être élu.e.s et devoir aller en conseil est loin d'être inné. Entre la préparation en amont, la posture et l'attitude à adopter, les outils collaboratifs à appréhender en amont, le post conseil et l'archivage de ce qu'il s'est passé ; cette formation te donnera les trucs et astuces pour rester bien accroché.e à ton siège !

**Objectifs pédagogiques généraux :**

- Bien préparer ses conseils (procurations, documents, prises de décisions/paroles...)
- Identifier les acteur.rice.s présent.e.s dans les conseils
- Connaître l'attitude à avoir en conseil
- Comprendre les enjeux d'une bonne attitude en conseil
- Savoir faire et communiquer un retour de conseil (entre élu.e.s, associations...)

Nous te recommandons de coupler cette formation avec la formation "Art de l'éloquence" p.29

7

**DYNAMISER LES ÉCHANGES ENTRE LES ÉLU.E.S ET LES ÉTUDIANT.E.S**

NOUVEAU

L'échange entre les élu.e.s et les étudiant.e.s est plus que nécessaire pour que ces dernier.e.s soient correctement représenté.e.s. Grâce à cette formation, tu pourras identifier les moyens permettant de créer des liens durables avec les étudiant.e.s. Tu pourras alors être en mesure de porter efficacement les valeurs de ces dernier.ère.s.

**Objectifs pédagogiques généraux :**

- Déterminer les enjeux de la représentation étudiante
- Évaluer la situation relationnelle entre les élu.e.s et les étudiant.e.s
- Identifier les opportunités que représentent l'échange entre élu.e.s et étudiant.e.s
- Imaginer des actions innovantes afin d'approfondir le lien entre élu.e.s et étudiant.e.s
- Comprendre l'importance de recueillir l'avis des étudiant.e.s

8

**IMPULSER DES PROJETS EN TANT QU'ÉLU.E**

NOUVEAU

Siéger en conseil pour poster des positions en tant qu'élu.e étudiant.e, c'est nécessaire, mais pas suffisant ! Pour aller dans le sens des positions qui sont portées en lobbying, il faut créer des projets en cohérence avec ces positions. Mais comme ce n'est pas forcément inné, cette formation va pouvoir vous aider.

**Objectifs pédagogiques généraux :**

- Identifier les différentes étapes de la construction d'un projet
- Comprendre l'enjeu des projets portés par les élu.e.s
- Partager les expériences de chacun.e en terme de projets
- Savoir identifier les acteur.rice.s auprès de qui porter notre projet et nos positions



9 **STRATÉGIE D'INFLUENCE EN TANT QU'ÉLU.E**

NOUVEAU

Quand tu es élu.e tu as des positions, des revendications, des projets à porter, et pour que cela passe en conseil il faut être conscient du travail que cela demande. En plus du travail de montage du projet ou des positions, il faut aussi savoir comment nous devons le porter et ce qu'il faut mettre en place afin de s'assurer la plus grande chance de réussite du projet.

**Objectifs pédagogiques généraux :**

- Comprendre le rôle politique d'un.e élu.e
- Définir ce qu'est une stratégie d'influence et en identifier les enjeux
- Savoir préparer un bon plaidoyer avant une stratégie de lobbying (Avant, pendant, après – Discours, préparation des positions, contre arguments, ...)
- Savoir identifier les acteur.rice.s auprès des quel.le.s porter son projet et ses positions
- Avoir un suivi du travail, un archivage, avec les personnes, les relations, les couleurs politiques (tableau par exemple)

10 **100 € POUR LA CVEC, À QUOI ÇA SERT ?**

NOUVEAU

La CVEC est payée par chaque étudiant.e non-boursier.ère chaque année mais à quoi sert-elle ? Cette formation te permettra d'identifier ses origines, son utilisation et son avenir.

**Objectifs pédagogiques généraux :**

- Identifier le cadrage et le fléchage du budget de la CVEC
- Comprendre le financement des initiatives étudiantes et des aides sociales
- Identifier le rôle des élu.e.s à ce sujet
- Comprendre les problématiques et pouvoir développer des actions afin d'améliorer les conditions de vie et d'études des étudiant.e.s

11 **FONCTIONNEMENT ET BUDGET DES UNIVERSITÉS**

Niv 2

Un budget d'université, du CROUS, d'une ComUE, ce n'est jamais simple. Des dizaines de pages, des tableaux complexes avec des sommes astronomiques. Et pourtant le vote d'un budget est un acte éminemment politique et important dans la vie institutionnelle à laquelle sont confrontés les élu.e.s. Cette formation a donc pour but de t'armer pour ton prochain vote de budget.

**Objectifs pédagogiques généraux :**

- Comprendre le fonctionnement et le calendrier du budget de l'université
- Illustrer les sources de financements de l'université
- Savoir lire un budget de manière critique



# Formations à la représentation



# A. Bases de la représentation

## 1 RENFORCER LA COLLABORATION ENTRE LES ÉLU.E.S ET LES ASSOCIATIONS

NOUVEAU

Une collaboration entre les élu.e.s et les associations est très importante pour promouvoir ensemble les intérêts et le bien-être de nos étudiant.e.s.

Mais la collaboration n'est pas toujours évidente. Cette formation te permettra de comprendre les enjeux d'une collaboration et comment la mettre en place.

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Comprendre l'intérêt d'une collaboration entre les élu.e.s et les associations
- Réfléchir aux moyens permettant la collaboration entre les élu.e.s et les associations
- Identifier les champs d'actions, rôles et responsabilités respectif.ve.s des associations et des élu.e.s

## 2 VULGARISER ET COMMUNIQUER SUR LA REPRÉSENTATION ÉTUDIANTE

NOUVEAU

On le sait, parler de représentation étudiante n'est pas ce qui est le plus facile. Les étudiant.e.s ne se saisissent pas spontanément des sujets qui les touchent. Cette formation a pour but de te donner des outils pour rendre les sujets de représentation plus attractifs. Parce que mettre en place des actions c'est chouette, mais les rendre visibles aux étudiant.e.s c'est encore plus chouette !

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Identifier les particularités de la communication à propos de représentation étudiante
- Comprendre l'importance de communiquer sur les actions de représentation
- Discuter sur les modes de communication les plus adaptés à la représentation
- Identifier les bons supports de communication selon les actions
- Savoir synthétiser les informations en les rendant accessibles à tou.te.s

## 3 AGORAÉ : NOURRIR ET CRÉER DU LIEN POUR LES ÉTUDIANT.E.S EN SITUATION DE PRÉCARITÉ ?

L'AGORAé est un projet concret répondant à des difficultés rencontrées par les étudiant.e.s en situation de précarité financière. Il en existe déjà 2 à Lyon, et le projet s'étend sur tout le territoire français. Viens découvrir ce projet et comprendre comment y participer !

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Comprendre l'origine des AGORAé
- Identifier le rôle et les actions portées par les AGORAé
- Être en capacité d'expliquer et faire connaître le projet AGORAé aux étudiant.e.s

## B. Fédération

### 1 ÊTRE ACTEUR.RICE DE SA FÉDÉRATION : PARTICIPER AU MODÈLE DE DÉMOCRATIE PARTICIPATIVE

Tu connais les droits et devoirs d'un.e administrateur.rice d'une fédération territoriale ? Toutes les décisions et orientations de la fédération passent par le conseil d'administration. Cette formation te permettra de contribuer à l'amélioration des échanges et la richesse des débats lors des moments de décisions.

#### Objectifs pédagogiques généraux :

- Identifier les enjeux de sa fédération
- Comprendre les moyens d'action pour avoir un impact sur la politique de sa fédération
- Savoir justifier et argumenter ses choix lors d'un conseil d'administration et d'une assemblée générale
- Savoir se montrer critique quant aux documents préparatoires
- Comprendre les enjeux de la préparation de temps démocratiques entre admins

### 2 GAELIS, KESAKO ?

GAEquoi ? Un nom qu'on entend trop souvent, sans savoir d'où il vient et quelle en est l'origine : c'est né quand ? Pourquoi ? Pour qui ? Et à quoi cela sert maintenant ? Vous trouverez toutes les réponses dans cette formation !

#### Objectifs pédagogiques généraux :

- Connaître l'histoire de GAELIS de sa création jusqu'à aujourd'hui
- Comprendre les enjeux des associations étudiantes dans la société d'aujourd'hui
- Comprendre l'écosystème dans lequel GAELIS évolue

### 3 ADMINISTRER GAELIS NOUVEAU

Être élu.e ou représentante.e d'une association adhérent.e à GAELIS signifie aussi être administrateur.ice de cette structure. Mais pour savoir administrer, il faut pouvoir comprendre son fonctionnement interne. Comment porter des positions ? Comment travailler en collaboration avec les autres associatif.ve.s et élu.e.s présent.e.s ? Comment être moteur.rice de la structure ? C'est ce dont nous parlerons dans cette formation !

#### Objectifs pédagogiques généraux :

- Comprendre le fonctionnement interne de GAELIS
- Savoir être moteur.rice de la structure
- Savoir porter ses positions
- Réfléchir sur le lien entre associations et élu.e.s étudiant.e.s
- Comprendre comment et pourquoi déposer une motion, un amendement ou une contribution
- Savoir faire une procuration

### 4 ENJEUX DU FÉDÉRALISME ET DOUBLE MAILLAGE Niv 2

Au sein du réseau de la FAGE, nous fonctionnons en lien avec d'autres fédérations, qu'elles soient de territoire ou de filière. Cela nous permet d'apporter toute l'expertise nécessaire à la défense des droits des étudiant.e.s. Cette formation te permettra de comprendre ces liens.

#### Objectifs pédagogiques généraux :

- Connaître les acteur.rice.s du réseau de la FAGE
- Comprendre les enjeux des fédérations territoriales et de filières
- Comprendre l'importance du travail en double maillage
- Identifier les différentes fédés de la région et comprendre leur lien avec GAELIS



## C. Instances démocratiques étudiantes

### 1 LE CROUS DE 1920 À NOS JOURS, HISTORIQUE ET PERSPECTIVES

Le CROUS, c'est cette grande instance dont on connaît le nom, surtout parce qu'elle distribue les bourses. Mais en vérité, c'est bien plus que cela ! Découvre les différentes missions du CROUS, ainsi que son fonctionnement : A quoi ça sert ? Qui y siège ? Qu'est-ce qu'on y fait ? Quel est le lien entre CROUS et élu.e.s étudiant.e.s ?

#### Objectifs pédagogiques généraux :

- Connaître l'historique du réseau des Œuvres
- Comprendre le fonctionnement et les missions du CROUS
- Identifier les acteur.rice.s important.e.s de la structure

### 2 LES INSTANCES DÉMOCRATIQUES POUR ALLER PLUS LOIN (CNOUS, CNESER ...)

Niv 2

Les instances nationales des élu.e.s, kesako ? À quoi servent-elles, comment fonctionnent-elles ? Il est important de savoir à qui s'adresser en tant qu'élu.e local.e lorsque les problématiques nous dépassent. A l'issue de cette formation tu sauras tout, tout, tout sur ces conseils nationaux.

#### Objectifs pédagogiques généraux :

- Identifier les instances et comprendre leur fonctionnement
- Appréhender le rôle et l'impact de ces instances
- Identifier les liens et les moyens de communication entre élu.e.s locaux et élu.e.s nationaux
- Reconnaître les acteur.rice.s et les parties prenantes au sein de ces instances

### 3 RAPPROCHEMENT ET FUSION DES UNIVERSITÉS À LYON : HISTORIQUE

NOUVEAU

Niv 2

Les universités de Lyon sont en débat pour une possible fusion depuis très longtemps, revenons sur les projets les plus importants leurs points forts et faibles et l'état actuel des accords

#### Objectifs pédagogiques généraux :

- Comprendre pourquoi le projet de fusion est né
- Connaître les avantages et inconvénients de la création de la COMUE
- Connaître les avantages et inconvénients des différents projets de fusion (IDEX - PIA4 - LYNX ...)
- Comprendre l'actualité des universités à Lyon

## D. Politique étudiante

### 1 HISTOIRE DES MOUVEMENTS ÉTUDIANTS (POLITIQUE)

NOUVEAU

Comprendre le passé c'est aussi mieux comprendre le présent. Pourquoi retrouvons-nous une multitude d'organisations dans le paysage politique étudiant ? Pourquoi les universités doivent-elles absolument fusionner ? Tant de questions auxquelles cette formation répondra !

#### Objectifs pédagogiques généraux :

- Déterminer les grandes périodes et événements de l'Histoire des mouvements étudiants
- Identifier les différentes organisations et leurs fonctionnements (au niveau national et local)
- Comprendre les différentes valeurs du militantisme étudiant
- GAELIS et la FAGE versus le reste du monde (positions, valeurs, représentativité)



2 **ÉCOSYSTÈME DES ORGANISATIONS ÉTUDIANTES** Niv 2

Après avoir vu l'historique des mouvements étudiants, il est pertinent d'aller plus loin, de comprendre les relations entre nos organisations. Pourquoi et comment nous portons les mêmes positions sans travailler ensemble ? Pourquoi s'agit-il d'une guerre sans fin ?

- Objectifs pédagogiques généraux :**
- Comprendre le positionnement politique des différentes organisations nationales
  - Prendre conscience de la situation politique territoriale actuelle

## E. Orientation et insertion professionnelle

1 **ACCOMPAGNER LES JEUNES DANS LEUR ORIENTATION** NOUVEAU

L'orientation professionnelle n'a rien de simple, et nombreux sont les étudiant.e.s ou futur.e.s étudiant.e.s qui ont besoin d'aide dans ce domaine là. Grâce à cette formation, tu pourras contribuer activement à l'amélioration de l'orientation étudiante et fournir des informations utiles et concrètes aux jeunes qui cherchent des conseils en matière d'orientation.

- Objectifs pédagogiques généraux :**
- Définir les besoins des jeunes en termes d'orientation et d'insertion professionnelle
  - Établir la liste des acteur.rice.s de l'orientation et leurs missions
  - Connaître les différents projets ou politiques d'orientation qui peuvent être mises en place
  - Savoir communiquer des informations claires à un public cible
  - Définir des actions possibles sur l'orientation à notre échelle

2 **OIP\* ET EMPLOYABILITÉ** NOUVEAU

L'insertion professionnelle est une étape importante dans la vie de chacun.e, et nombreux.ses sont celles/ceux qui rencontrent des difficultés. Grâce à cette formation tu pourras envisager des actions pour soutenir efficacement les étudiant.e.s dans leur transition vers la vie professionnelle.

- Objectifs pédagogiques généraux :**
- Identifier les difficultés des étudiant.e.s en termes d'OIP
  - Déterminer les enjeux et le rôle de son association dans l'OIP
  - Savoir utiliser ou créer son réseau (Alumni)
  - Réfléchir à des actions innovantes et réalisables (et en définir la temporalité)

## F. Enseignement supérieur et recherche

1 **STRUCTURATION DE L'ESR\*\* DANS LE TEMPS (ACADÉMIQUE)** NOUVEAU

En explorant les origines de l'université, les transformations structurelles, les stratégies de séparation et de fusion des établissements, ainsi que les défis et les perspectives actuelles, tu seras paré.e pour jouer un rôle actif dans la promotion d'une éducation supérieure de qualité.

- Objectifs pédagogiques généraux :**
- Savoir comment est née l'université
  - Comprendre l'évolution structurelle de l'ESR et du MESR\*\*\* (Bologne - ECTS, LMD, ...)
  - Connaître les stratégies des séparations et des fusions des établissements
  - Comprendre l'état actuel de l'ESR
  - Réfléchir à l'avenir de l'ESR



\*Orientation et Insertion professionnelle  
 \*\* Enseignement supérieur et recherche  
 \*\*\* Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche

2

## LA GAZETTE DE L'ESR\*

NOUVEAU

L'ESR, ça bouge tout le temps. Il est donc important de se tenir informé.e des nouveautés dans ce domaine. Cette formation te permettra non seulement de te mettre à jour sur l'ESR mais aussi de savoir comment t'adapter aux évolutions de ce système.

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Savoir s'adapter aux évolutions du système de l'ESR, en comprenant les enjeux des réformes en cours et en anticipant les opportunités et les défis à venir
- Se saisir de l'actualité de l'ESR et en comprendre les tenants et aboutissants

## G. Défense des droits

1

### DÉFENSE DES DROITS, KESAKO ?

3D\*\* kesako ? Et non, ce n'est pas la marque de chips que tout le monde aime. En effet la 3D, c'est tout simplement une aide mise en place pour accompagner les étudiant.e.s sur des problématiques diverses telles que le logement, la précarité, les soucis liés à l'enseignement et on en passe !

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Identifier les champs d'action de la 3D
- Connaître les outils existants et mis en place par GAELIS pour les étudiant.e.s dans le besoin

2

### AIDES SOCIALES

NOUVEAU

La 3D couvre un large panel de sujets. Les étudiant.e.s n'ont pas toujours connaissance et ne savent pas comment faire les démarches, pourtant des aides sociales sont bien existantes !

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Identifier ce qu'englobent les aides sociales
- Avoir connaissance des acteur.rice.s et des aides sociales possibles
- Connaître les outils existants et mis en place par GAELIS pour les étudiant.e.s dans le besoin

3

### 3D ACADÉMIQUES

NOUVEAU

La 3D comprend les problématiques que peuvent rencontrer les étudiant.e.s au sein de leur établissement, que ça concerne les examens, des actes discriminants, du harcèlement, les problématiques des étudiant.e.s extra-communautaires ...

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Identifier les différentes thématiques et problématiques que peuvent rencontrer les étudiant.e.s durant leur scolarité
- Avoir connaissance des actions possibles, des acteur.rice.s à contacter en fonction de la situation
- Connaître les outils existants et mis en place par GAELIS

4

### 3D DES ÉTUDIANT.E.S ÉTRANGER.ÈRE.S ET EXTRA-COMMUNAUTAIRES

NOUVEAU

Les étudiant.e.s étranger.ère.s et extra-communautaires sont particulièrement sujet.te à des difficultés lors de leurs études. Il est donc d'autant plus important d'agir pour les droits de ces étudiant.e.s et de les aider.

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Identifier les différentes problématiques rencontrées par les étudiant.e.s étranger.ère.s et extra-communautaires
- Connaître les acteur.rice.s clés dans la 3D des étudiant.e.s étranger.ère.s et extra-communautaires
- Connaître les outils et démarches à suivre pour répondre aux besoins de ces étudiant.e.s



# Formations sociales



## A. Développement personnel

### 1 **GESTION DES ÉMOTIONS** NOUVEAU

Savoir gérer ses émotions est la première étape pour évoluer dans l'environnement, qu'il soit associatif ou non, et améliorer ses interactions avec les autres. Cette formation te permettra d'explorer la nature de tes émotions, leur impact sur ton corps et tes relations avec les autres.

#### **Objectifs pédagogiques généraux :**

- Savoir définir une émotion
- Comprendre l'impact des émotions sur le corps
- Comprendre l'impact des émotions dans les relations interpersonnelles
- Connaître les processus de gestion des émotions

### 2 **AFFÛTE TON ESPRIT CRITIQUE** NOUVEAU

Presse, politique, publicité, cours, fausses informations, biais, débats... Autant de situations dans lesquelles notre esprit critique est mené à rude épreuve. Face à ces obstacles vers l'information, une seule solution : la formation à l'esprit critique !

#### **Objectifs pédagogiques généraux :**

- Identifier les enjeux d'éveiller son esprit critique au quotidien
- Cerner les principaux biais cognitifs et apprendre à les identifier
- Comprendre l'intérêt d'une méthode scientifique
- S'informer correctement pour être capable d'apporter des critiques constructives

## B. Sensibilisation et prévention

### 1 **SANTÉ SEXUELLE ET PRÉVENTION** NOUVEAU

Donner des capotes en soirée, c'est bien, mais sensibiliser les étudiant.e.s à prendre soin de leur santé sexuelle et affective et de celle des autres, c'est encore mieux. Cette formation a pour but de te faire réfléchir à des moyens innovants d'aborder la santé sexuelle avec les étudiant.e.s.

#### **Objectifs pédagogiques généraux :**

- Se saisir des enjeux de la vie affective
- Identifier les moyens de préserver sa santé sexuelle
- Savoir mettre en place une prévention visant à promouvoir la santé sexuelle

### 2 **SENSIBILISATION AUX DROGUES** NOUVEAU

Qu'on le veuille ou non, les drogues sont présentes dans les milieux estudiantins. Il est donc important d'être sensibilisés aux drogues présentes dans ces milieux et aux risques associés. Cette formation a notamment vocation à casser tous les préjugés sur les drogues, afin d'éviter le jugement porté sur les consommateurs ou non.

#### **Objectifs pédagogiques généraux :**

- Déconstruire son rapport aux drogues
- Savoir identifier les drogues courantes en milieu étudiantin
- S'approprier les moyens de réduire les risques liés aux drogues



3

## SENSIBILISATION AUX VIOLENCES SEXISTES ET SEXUELLES

Les violences sexistes et sexuelles font malheureusement encore partie des problématiques que de nombreuses personnes rencontrent chaque jour. Comment les jeunes de Lyon peuvent-ils/elles s'emparer de ce sujet afin d'améliorer la qualité de vie de tou.te.s ? Quel.le.s sont les acteur.rice.s vers qui se tourner lorsque l'on fait face à une situation de discrimination sexiste et/ou sexuelle ? Discutons-en !

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Définir les notions en lien avec les violences sexistes et sexuelles
- Identifier les comportements problématiques
- Discuter du rôle de chaque citoyen.ne dans la lutte contre les violences sexistes et sexuelles
- Connaître les ressources disponibles en cas de violences sexistes et sexuelles

## C. Arts du langage

1

### ART DE L'ÉLOQUENCE

Dans le milieu associatif, on peut souvent être amené.e à prendre la parole en public : pour présenter son association, un projet, pour une demande de subventions etc. Dans toutes ces situations, il faut pouvoir être à l'aise à l'oral. Et ce n'est pas quelque chose de forcément inné ! Dans cette formation tu trouveras des outils et conseils qui t'aideront à mieux gérer tes passages à l'oral !

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Identifier ses tics gestuels et de langage
- Construire un dialogue structuré
- Connaître certaines astuces pour paraître plus éloquent.e
- Identifier et maîtriser différentes manières de s'exprimer

2

### ART DE LA RHÉTORIQUE ET CONSTRUCTION D'UN DISCOURS

Niv 2

Pouvoir être à l'aise à l'oral c'est top, mais qu'est-ce qu'un discours si on ne sait pas ce que l'on va dire ? Cette formation te donnera tout plein d'informations sur le discours, de sa création jusqu'à son éloquence qui t'aideront à mieux gérer tes passages à l'oral.

### Objectifs pédagogiques généraux :

- Connaître les différentes étapes dans la construction d'un discours
- Structurer son discours et organiser ses idées, pour réussir à transmettre un message
- Intégrer des techniques de communication afin de donner du poids à son argumentaire
- Être capable de répondre de manière convaincante à des questions orientées



## D. L'engagement étudiant, et après ?

### 1 L'ENGAGEMENT ÉTUDIANT, C'EST BIEN. LE VALORISER ET LE RECONNAÎTRE, C'EST MIEUX

Si vous êtes ici, il y a de bonnes chances que vous ayez un engagement étudiant. Mais comment s'assurer de sa reconnaissance et de sa valorisation ?

#### **Objectifs pédagogiques généraux :**

- Connaître le texte de loi relatif aux RSE et sa primauté sur les textes et usages des établissements
- Connaître les différents moyens, en fonction des établissements, de valoriser son engagement étudiant
- Déconstruire les préjugés liés à l'associatif dans le milieu professionnel
- Extraire ses compétences de son engagement étudiant

### 2 POST-MANDAT, COMMENT ÇA SE PASSE ?

Les changements de bureau annuels sont notre plus grande force et notre plus grande faiblesse. Chaque année le bureau est renouvelé avec parfois de nombreuses choses à rattraper qui mettent en difficulté le nouveau bureau. Cette formation vous donnera les clés d'une bonne passation et les étapes importantes à ne pas oublier.

#### **Objectifs pédagogiques généraux :**

- Identifier les appréhensions que l'on peut avoir
- Définir sa place en tant que vieux-ille au sein de la structure
- Que faire de son temps libre ?

